



ПРЕЗИДІЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ № 322

м.Київ

« 28 » 04 2004 р.

Про затвердження положень

На виконання постанови Президії НАН України від 10.12.03 №302 та розпорядження Президії НАН України від 13.02.04 № 99 Комісією з питань модернізації парку наукових приладів та обладнання НАН України розроблено та погоджено з відділеннями наук НАН України Положення про порядок подання запиту до Комісії з питань модернізації парку наукових приладів та обладнання НАН України щодо централізованого придбання імпортованих наукових приладів та обладнання за рахунок бюджетних коштів НАН України та Типове положення про Центр колективного користування науковими приладами/обладнанням з наукового (науково-технічного) напрямку НАН України.

На виконання згаданої постанови Президії НАН України:

1. Затвердити:
 - Положення про порядок подання запиту до Комісії з питань модернізації парку наукових приладів та обладнання НАН України щодо централізованого придбання імпортованих наукових приладів та обладнання за рахунок бюджетних коштів НАН України згідно з додатком 1;
 - Типове положення про Центр колективного користування науковими приладами/обладнанням з наукового (науково-технічного) напрямку НАН України згідно з додатком 2.
2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на Науково-організаційний відділ Президії НАН України.

Президент
Національної академії наук України
академік НАН України

Б.Є. Патон

Перший віце-президент –
головний вчений секретар НАН України
академік НАН України

А.П. Шпак

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок подання запиту до Комісії з питань модернізації парку наукових приладів та обладнання НАН України щодо централізованого придбання імпортованих наукових приладів та обладнання за рахунок бюджетних коштів НАН України

Це Положення розроблене Комісією з питань модернізації парку наукових приладів та обладнання НАН України

1. Запит щодо централізованого придбання імпортованих наукових приладів та обладнання (далі - Запит) складає окрема наукова установа чи група наукових установ НАН України і подає до відповідного Відділення наук НАН України.
2. Для проведення попереднього моніторингу і відбору запитів у Запиті наукової установи НАН України **обов'язково**, згідно з переліченими нижче пунктами 2.1-2.11, має бути відображена наступна інформація:
 - 2.1 назва запитуваного імпортованого наукового приладу/обладнання (українською та мовою оригіналу);
 - 2.2 назва фірми-виробника (українською та мовою оригіналу), що виробляє запитуваний імпортований науковий прилад/обладнання, її юридична адреса, телефон, факс, e-mail;
 - 2.3 підтвердження (згода) фірми-виробника на вироблення (поставку) зазначеного наукового приладу/обладнання. У попередній згоді обов'язково також має міститись умова поставки (у тому числі строки поставки, передплата тощо) і вартість приладу/обладнання у доларах США або євро;
 - 2.4 основне наукове або науково-технічне призначення запитуваного імпортованого наукового приладу/обладнання;
 - 2.5 основні технічні характеристики запитуваного наукового приладу/обладнання;
 - 2.6 наявність або відсутність подібного наукового приладу/обладнання в Україні. У разі наявності подібного приладу/обладнання обґрунтувати необхідність закупівлі запитуваного імпортованого наукового приладу/обладнання;
 - 2.7 у разі, коли аналогічний науковий прилад/обладнання випускають різні фірми, зокрема вітчизняні, також необхідно порівняти технічні характеристики і вартість всіх відомих заявнику приладів/обладнання та подати детальне обґрунтування необхідності закупівлі саме цього імпортованого наукового приладу/обладнання;
 - 2.8 наявність в науковій установі НАН України необхідних умов для ефективної експлуатації запитуваного імпортованого наукового приладу/обладнання.
У тому числі подати:
 - прізвище відповідальної особи (фахівця), його посаду, вчений ступінь, звання, робочий телефон, факс, e-mail;
 - наявність підготовлених кадрів (склад та кваліфікацію колективу, що обслуговуватиме запитуваний імпортований науковий прилад/обладнання);
 - попередній досвід роботи колективу з цим або аналогічним науковим приладом/обладнанням;
 - наявність приміщень для розміщення імпортованих наукових приладів/обладнання, інфраструктури тощо;

- 2.9 науковий або науково-технічний напрям досліджень, для розвитку якого потрібно придбати імпортований науковий прилад/обладнання;
 - 2.10 належність вказаного напрямку досліджень до переліку пріоритетних наукових напрямів в Україні, комплексних програм НАН України тощо;
 - 2.11 значення передбачуваних результатів, що можуть бути отримані при наявності зазначеного імпортованого наукового приладу/обладнання, для розвитку відповідних досліджень та їх практичних застосувань в Україні.
3. У Запиті бажано подати інформацію про зацікавленість у даному імпортованому науковому приладі/обладнанні інших установ НАН України, їх підтвердження (кваліфікація) щодо можливості створення в даній науковій установі Центру колективного користування науковими приладами з наукового(науково-технічного) напрямку (далі – ЦККП) НАН України.
 4. Оформлений вищезазначеним чином Запит підписується директором, завіряється печаткою і разом з супроводжувальним листом наукової установи НАН України подається до відповідного Відділення наук НАН України.
 5. У зв'язку з вимогами формування державного бюджету наступного року термін подання Запиту до Відділення наук НАН України щодо централізованої закупівлі у наступному бюджетному році імпортованого наукового обладнання спливає **15 травня** поточного року.

Разом з тим коротка форма запиту, яка містить п. 2.1-2.8 і оформлена згідно з п.4, **обов'язково** подається до Науково-організаційного відділу Президії НАН України.
 6. Запити, які не оформлені згідно з пунктами 1 – 4 і пунктом 5, до подальшого розгляду не приймаються.
 7. Для розгляду Запитів наукових установ НАН України у відділеннях наук НАН України створюються комісії з модернізації парку приладів відділення, які очолює заступник академіка-секретаря відділення. Головним завданням роботи цієї комісії є подання Бюро Відділення наук НАН України пропозицій щодо доцільності та черговості (рейтингу) придбання конкретних імпортованих наукових приладів/обладнання відділенню у наступному році.
 8. Бюро відділення НАН України розглядає пропозиції власної комісії. Перевага у черговості придбання має надаватись таким науковим приладам/обладнанням, на базі яких можливо створити або вже створено ЦККП з наукового (науково-технічного) напрямку НАН України.
 9. Висновки Відділення наук НАН України щодо доцільності та черговості(рейтингу) придбання імпортованих наукових приладів/обладнання разом з супроводжувальним листом, підписаним керівником відділення НАН України, та відповідним Запитом наукової установи НАН України не пізніше **15 червня** поточного року подаються до Комісії з питань модернізації парку наукових приладів та обладнання НАН України (далі – Комісія).
 10. Запити до Комісії можуть подаватися за спільним клопотанням декількох відділень наук НАН України, якщо у придбанні відповідного обладнання зацікавлені наукові установи різних відділень наук НАН України.

11. Комісія на своєму засіданні розглядає подання відділень наук НАН України і у встановленому порядку подає на затвердження Президії НАН України свої пропозиції щодо переліку імпортованих наукових приладів/обладнання, які необхідно придбати науковим установам НАН України у наступному році.

Перший віце-президент –
головний вчений секретар НАН України
академік НАН України

А.П. Шпак

Типове положення про Центр колективного користування науковими приладами/обладнанням з наукового (науково-технічного) напрямку НАН України

Дане Типове положення рекомендовано Комісією з питань модернізації парку наукових приладів та обладнання НАН України як таке, що містить у собі основні пункти, необхідні для розроблення і затвердження базовою науковою установою НАН України власного положення про Центр колективного користування науковими приладами/обладнанням з наукового (науково-технічного) напрямку НАН України.

1. Створення Центру

1.1. Центр колективного користування науковими приладами/обладнанням з наукового (науково-технічного) напрямку (далі – ЦККП) НАН України створюється на базі однієї з наукових установ НАН України з метою найбільш раціонального використання унікальних та коштовних наукових приладів/обладнання вітчизняного або імпортного виробництва, яке неможливо або недоцільно придбати кожній науковій установі з централізованих коштів, спільних коштів груп установ та організацій, інших джерел фінансування НАН України.

1.2. Обґрунтовані пропозиції про створення ЦККП НАН України ініціативним шляхом подаються до відповідного Відділення наук НАН України окремою науковою установою або групою наукових установ НАН України. Разом подаються супроводжувальні матеріали з інформацією про наявність в установі унікального наукового обладнання, її здатність забезпечити умови колективного користування унікальними науковими приладами, досвід використання подібного обладнання тощо.

1.3. Наукова установа НАН України, що пропонує створити на своїй базі ЦККП НАН України, бере на себе зобов'язання забезпечити якісну та надійну роботу придбаного наукового обладнання і приладів, його необхідне фахове обслуговування, умови найкращого використання робочого часу в інтересах наукової спільноти НАН України, відсутність штучних обмежень у наданні послуг іншим науковим установам і організаціям НАН України.

1.4. Обґрунтовані пропозиції Відділень наук НАН України щодо створення в установах відділення НАН України ЦККП НАН України направляються до Комісії з питань модернізації парку наукових приладів та обладнання НАН України (далі - Комісія). Комісія розглядає пропозиції відділень, приймає рішення і подає його на затвердження Президії НАН України.

2. Структура, головні завдання і організація роботи Центру

2.1. Центр колективного користування науковими приладами та обладнанням з наукового (науково-технічного) напрямку є надбанням Національної академії наук України.

Наукові прилади та обладнання ЦККП НАН України перебувають на балансі наукової установи НАН України, в якій створюється Центр.

2.2. ЦККП НАН України входить до складу наукової установи НАН України як науковий підрозділ, підпорядкований безпосередньо дирекції установи, без статусу юридичної особи. ЦККП НАН України має власну назву, яка разом з положенням про Центр затверджується Комісією.

2.3. Головним завданням ЦККП НАН України є надання науковцям НАН України можливості проводити дослідження на наукових приладах/обладнанні сучасного рівня, які обслуговуються кваліфікованим персоналом, здатним підтримувати обладнання у високоякісному робочому стані та надавати консультативні послуги.

2.4. Директор наукової установи НАН України, у якій створюється ЦККП НАН України, наказом призначає керівника та відповідний штат працівників Центру. Загальне керівництво роботою ЦККП НАН України покладається на директора або заступника директора з наукової роботи наукової установи НАН України.

2.5. Наукова установа НАН України, в якій створено ЦККП НАН України, не менше одного разу на рік звітує про роботу Центру перед Бюро відповідного Відділення наук НАН України, до складу якого вона входить, а також, у разі необхідності, перед Комісією. В загальному річному звіті дані про роботу ЦККП НАН України подаються установою НАН України окремим розділом в паперовому та електронному вигляді до Президії НАН України, Бюро відповідних відділень наук НАН України, та до Комісії. Типова структура такого розділу розробляється Комісією.

2.6. Бюро Відділення наук НАН України в порядку контролю розглядає на своїх засіданнях питання роботи ЦККП НАН України, що діють при його установах. У випадку незадовільної роботи Центру відділення може у встановленому цим положенням порядку порушити питання про зміну базової наукової установи і передачу їй обладнання або закриття Центру.

3. Порядок надання послуг

3.1. Інформація про ЦККП НАН України (тип/марка наукового приладу/обладнання, що надається для колективного користування, їх основні технічні характеристики та головні напрями досліджень, які можна здійснити на такому обладнанні), має міститись на веб-сторінці кожної базової установи. Така сама інформація про всі ЦККП НАН України і їх базові установи в НАН України розміщується на веб-сторінці Президії НАН України.

3.2. Наукові установи та організації НАН України, які мають потребу в проведенні досліджень на науковому обладнанні ЦККП НАН України (далі - замовники), два рази на рік до 15 січня і до 15 червня подають у письмовому вигляді до Бюро Відділень наук, в установах яких створені ЦККП, свої заявки на кількість годин, строки та види досліджень, проведення яких потребує використання наукових приладів і обладнання ЦККП.

3.3. Бюро Відділення наук НАН України за поданням керівника установи, при якій створено ЦККП НАН України, затверджує загальний розподіл між замовниками робочого часу, відведеного для колективного користування науковим обладнанням Центру.

3.4. Директор базової наукової установи ЦККП НАН України своїм наказом, узгодженим з Бюро Відділення наук, визначає графік роботи Центру та окремих наукових

приладів/обладнання, встановлює необхідну кількість робочих змін на робочий день з урахуванням режиму роботи наукової установи і потреб вчених НАН України у використанні наукових приладів/обладнання.

3.5. При плануванні часу роботи ЦККП НАН України слід виходити з такого розподілу: для роботи в одну зміну (8 годин робочого часу) 3 години надається для потреб базової наукової установи Центру, 3 години надається безкоштовно для замовників - інших наукових установ та організацій НАН України, 2 години дозволяється надавати для платного використання обладнання Центру іншим установам, підприємствам та організаціям, які не перебувають у віданні НАН України, згідно з чинним законодавством. При роботі у дві зміни (12 годин робочого часу) рекомендується встановити такий розподіл часу у пропорції 5 : 4 : 3.

Використання часу роботи наукових приладів/обладнання реєструється в робочих журналах, форма заповнення яких встановлюється Комісією.

3.6. При плануванні використання часу роботи наукового приладу директор наукової установи НАН України - базової установи ЦККП може застосовувати інші співвідношення використання робочого часу для власних потреб та платних послуг, **однак час безкоштовного колективного користування науковими приладами Центру залишається незмінним**, тобто 3 години при 8-годинному робочому дні і 4 години при 12-годинному робочому дні.

3.7. Платні послуги з використання наукового обладнання ЦККП НАН України для потреб інших замовників надаються згідно з чинним законодавством України.

3.8. Базова наукова установа забезпечує всі витрати, пов'язані з використанням наукового обладнання, наданого ЦККП НАН України.

4. Зміна базової наукової установи, закриття Центру

4.1. У разі недотримання вимог даного типового Положення, неналежної організації роботи ЦККП НАН України з боку базової наукової установи із забезпечення колективного користування обладнанням ЦККП для потреб науковців НАН України або виникнення інших форс-мажорних обставин Бюро Відділення наук НАН України подає Комісії пропозиції щодо передачі закріпленого за ЦККП НАН України обладнання іншій науковій установі НАН України з відповідною зміною назви Центру і місця його розташування.

4.2. Комісія розглядає пропозиції відділення НАН України згідно з розділами 1 і 2 даного Положення, приймає рішення про зміну базової наукової установи або закриття ЦККП НАН України і подає його на затвердження Президії НАН України.

Перший віце-президент –
головний вчений секретар НАН України
академік НАН України

А.П. Шпак